

УСТАВ
НА
БУРГАСКАТА ТЪРГОВСКО ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА

РАЗДЕЛ I
ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Член 1. /1/ Бургаската търговско промишлена палата (наричана по-нататък Палата/та) е независимо сдружение за подпомагане, насърчаване, представителство и защита на стопанските интереси на своите членове и съдействие за европейската и международна интеграция на Р.България.

/2/ Наименованието на сдружението е Бургаска търговско-промишлена палата (съкратено БСТПП), на английски - Bourgas Chamber of Commerce and Industry (съкратено BsCCI).

Член 2. /1/ Палатата осъществява дейност в частна полза в съответствие с нормативните актове и този устав. За изпълнение на Програмата си Палатата си сътрудничи с органите на местното и регионално управление, с държавни, общински и неправителствени организации (НПО) и е учредена за неопределен срок съгласно ЗЮЛНЦ.

/2/ Палатата е юридическо лице със седалище в гр. Бургас и адрес на управление ул. "Булаир" №9, ет.1

РАЗДЕЛ II
ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Член 3. /1/ Палатата подпомага, насърчава, представлява и защитава стопанските интереси на своите членове като:

1. Участва по покана в разработването на общински, областни и регионални програми за развитие на стопанската дейност или дава мнение по тях.
2. Представя на компетентните общински и местни държавни органи съгласувано мнение на членовете си по проекти за нормативни актове и решения за стопанска дейност.
3. Проучва системно прилагането на нормативните актове в стопанската област и предлага на членовете си и на компетентните общински и държавни органи мерки за спазването и усъвършенстването им.
4. По своя инициатива или по искане на компетентните общински и местни държавни органи отстоява стопанските интереси на своите членове за:
 - усъвършенстване управлението на фирми;
 - повишаване ефективността на външнотърговския обмен.
5. Разработва типови договори, образци и общи условия на договори за отделни видове стопански дейности.
6. Участва като работодателска организация в тристранното сътрудничество, при спазване на нормативните условия, както и в други държавно - обществени, или обществени органи и организации.
7. Организира за своите членове чрез БТПП
 - постоянен Арбитражен съд по международни и вътрешни частноправни имуществени спорове, въз основа на арбитражни споразумения или при задължителна компетентност, установено със закон или международен договор;
 - инцидентен арбитраж /ad hoc/ подпомаган от Арбитражния съд;
 - помирителни производства за доброволно уреждане на частноправни спорове, подпомагани от Арбитражния съд.
8. Консултира своите членове за дейността на Диспашорско бюро при БТПП.
9. Информира за спазване на международните търговски правила и обичаи и за актове на нелоялна конкуренция.
10. Подпомага Българската търговско - промишлена палата при организиране въвеждането, прилагането, развитието и контрола на системата на Европейската асоциация за номериране /ЕАН/ в България.
11. Привлича специалисти и експерти от областта и страната за решаване на данъчни, митнически, валутни, кредитни и други въпроси.
12. Защитава интересите на членовете си пред държавни и обществени институции в областта страната и чужбина.
13. **Палатата има следните обществено полезни цели:**

- Развитие и утвърждаване на гражданското общество, науката, техниката, технологията и иновациите.
- Съдейства за интелигентното използване на производство на ел. енергия и екологичното състояние на региона
- Съдейства за повишаване на корпоративно социалната отговорност на бизнеса.

/2/ Палатата съдейства за разширяване участието на фирмите в международното икономическо сътрудничество като:

1. Проучва условията за конкуренция на чуждите пазари, изискванията и методите за приспособяване към променящата се пазарна обстановка.
2. Информира своите членове за пазарните възможности в страната и чужбина, за тенденциите в развитието на пазарите, на технологичния и техническия прогрес, за обявяването на международни търгове, аукциони и др.
3. Подпомага установяването на договорни връзки между фирмите и чуждестранните партньори, като изготвя общи условия за договори, разпространява утвърдената договорна практика и анализира договорните отношения.
4. Съдейства за разширяване на чуждестранните и български инвестиции в областта, страната и чужбина.
5. По пълномощие на членовете си представлява интересите им пред чужди палати и други органи за търговска дейност, международни организации и др.
6. подпомага българските фирми за участието им в международни панаири, изложби, световни изложения и др., както и при организирани от тях изложения.
7. Със съдействие на БТПП извършва посредническа дейност за информирани и наемане на работа на български граждани в страната и чужбина, при спазване на нормативните изисквания.
8. Проучва и анализира световните тенденции в панаирното дело и интересите на българските фирми във връзка с официалните и фирмени участия на международни панаири.
9. Популяризира в чужбина възможностите на българските фирми за участие в международното разделение на труда.
10. Набира, обработва и информира своите членове и деловите среди за установяването на валутно - финансови режими, тарифни и нетарифни ограничения, организация и управление на фирмите, изисквания за стандартизация на документите за облекчаване на международния стокообмен и др.
11. Организира прояви за повишаване квалификацията на ръководните кадри по проблеми на пазарната икономика; участва в националната система по обучение и квалификация на менажери; и др.
12. Оказва съдействие и подпомага развитието и функционирането на свободните безмитни зони, крайграничните зони и търговия.
13. Организира центрове за икономическа и техническа информация и участва в работата на регионални, национални и чуждестранни центрове.
14. Подпомага маркетинговата, рекламната и други дейности на членовете си.

Член 4. При изпълнение на своите задачи Палатата взаимодейства с компетентните държавни органи и организации.

Член 5. /1/ Палатата подпомага образуването на териториални, браншови съюзи и асоциации.

/2/ Палатата сътрудничи с териториални и браншови сдружения.

Член 6. Палатата може да открива клонове в страната и представителства в чужбина, както и да се сдружава с чуждестранни и местни лица във връзка с целите и задачите си.

Член 7. Към Палатата се създават съвети, които обединяват членовете на функционален, териториален, професионален и отраслов принцип.

Член 8. Палатата представлява интересите на членовете си в национални и международни неправителствени организации.

Р А З Д Е Л III ДЕЙНОСТ

Член 9. При изпълнение на своите цели и задачи Палатата:

1. Организира отпечатването и разпространява в страната и чужбина български и чужди преводи на нормативни актове в областта на външноикономическите връзки и стопанската дейност.
2. Издава:
 - седмичен информационен бюлетин
 - периодични икономически издания с проблемна, фирмена, търговска и рекламна насоченост на български и чужди езици;
 - ръководства, експрес-информации, бюлетини, наръчници и други издания с практическа насоченост по актуални въпроси на външноикономическото сътрудничество.
3. По поръчка осигурява чуждестранна икономическа, фирмена и друга информация, каталози и образци за производство.
4. Координира и организира създаването, включването и използването на наши и международни информационни системи и бази данни за фирмена, адресна, маркетингова, ценова и друга правна, икономическа и търговска информация.
5. Организира:
 - конференции, симпозиуми, срещи на специалисти и кръгли маси в областта и страната;
 - следдипломни обучения, квалификации и преквалификации;
 - делови контакти, специализирани изложби и репрезентации на български и чужди фирми в страната и чужбина;
 - експертизи по предложения за капиталовложения и концепции за тяхното ефективно използване.
6. Издава и заверява свидетелства, удостоверения, сертификати и др. документи за:
 - състоянието на членовете си;
 - произход на стоки – на договорна основа с БТПП
 - сертификати за наличие на форсмажорни обстоятелства за неизпълнението или неточното изпълнение на договорни отношения.
 - други обстоятелства във връзка с производството и търговията.
7. Консултира:
 - създаването на фирми, в т.ч. и с чуждестранно участие;
 - осъществяване на външнотърговски сделки – подготовка на оферти, договори, преговори и др.
8. Извършва маркетингови проучвания, търси партньори за икономическо и търговско сътрудничество.
9. Рекламира дейността на фирмите чрез специализирани издания, национални участия в международни панаири и др.
10. Предоставя на български и чужди фирми услуги, които подпомагат различни страни от тяхната дейност.
11. Води регистър за действащи фирми в областта, фирми в ликвидация и несъстоятелност.
12. Разработва правила по етика в пазарните отношения и следи за тяхното прилагане. При констатирани нарушения уведомява членовете си и оправомощените органи.
13. Регистрира и популяризира международните търговски, пристанищни и други обичаи.
14. Извършва други дейности, възложени ѝ с нормативни актове.
15. По договореност с Българската търговско-промишлена палата БСТПП:
 - регистрира физически и юридически лица в Единния доброволен търговски регистър на БТПП и съдейства за поддържането му
 - регистрира юридически лица в международната организация GS1, отговаря за прилагане на стандартите на GS1 на територията на Р. България

РАЗДЕЛ IV

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ БУРГАСКАТА ТЪРГОВСКО ПРОМИШЛЕНА ПАЛАТА, БЪЛГАРСКАТА ТПП И ДРУГИТЕ РЕГИОНАЛНИ ПАЛАТИ

Член 10. /1/ БСТПП е пряк член на БТПП и отговаря на определените критерии за членство.

/2/ БТПП и регионалните търговско-промишлени палати са обединени в единна система на българските търговско – промишлени палати.

Член 11. /1/ Взаимоотношенията между палатите от системата се регламентират с двустранни и/или многостранни договори за съвместна дейност.

/2/ Председателят на БСТПП участва в Съвет на председателите към БТПП за подпомагане на съвместната дейност.

Член 12. Председателят на БСТПП се номинира за член на Управителния съвет на БТПП.

РАЗДЕЛ V
ЧЛЕНОВЕ, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

ЧЛЕНСТВО

Член 13. Членуването в Палатата е доброволно.

Член 14. /1/ Членовете на Палатата са преки, почетни и асоциирани.

/2/ Преки членове на Палатата могат да бъдат:

1. физически и юридически лица, извършващи стопанска дейност, регистрирани по съответния ред;
2. фондации и сдружения, регистрирани по съответния ред и подпомагачи стопанската дейност;
3. физически лица, които сътрудничат на Палатата, подпомагат и популяризират нейната дейност.

/3/ Членовете на организациите по т.3 на предходната алинея стават членове на Палатата по реда на този устав.

/4/ Почетни членове на Палатата могат да бъдат физически лица от страната и чужбина - изтъкнати дейци с особени заслуги за постигане на целите и задачите на Палатата.

/5/ Не могат да бъдат членове на Палатата държавни органи, политически партии, синдикати и религиозни организации.

Член 15. /1/ Лицата по чл.14, ал.2, т.т.1,2 и 3 се приемат за преки членове на Палатата въз основа на писмена молба до Изпълнителния съвет, в която кандидатът заявява че приема Устава и спазва Кодекса по етика в стопанската дейност. Членственото правоотношение възниква след решението на Изпълнителния съвет и заплащането на имуществената вноска / членски внос/.

/2/ Отказът на Изпълнителния съвет да удовлетвори молбата за членство може да се обжалва в 1-месечен срок от узнаването, но не по-късно от една година от решението на Изпълнителния съвет.

/3/ Преки членове по чл.14, ал.2, т.4 и почетни членове се приемат по предложение на Изпълнителния съвет, със съгласието на физическото или юридическото лице и с решение на Управителния съвет.

/4/ Асоциираните членове на Палатата са физически и юридически лица от страната и чужбина, вписани от Палатата в Единния доброволен търговски регистър на БТПП.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ

Член 16 /1/ Преките и почетните членове на Палатата имат право:

1. да участвуват лично, или чрез представител в Общото събрание;
2. да бъдат избирани в управителните и контролни органи на Палатата
3. на един глас, който се упражнява лично или от техен представител.

/2/ Членовете на Палатата имат и правата:

1. да ползват с предимство, безплатно и/ или с намаление услуги от дейността на Палатата и/или нейно имущество;
2. да участват в мероприятия на Палатата;
3. да получават информация за дейността на Палатата;
4. да участват в обсъждания когато се разглеждат въпроси, засягащи интересите им;
5. да посочват при необходимост членуването си в Палатата в свои документи;
6. да участват в работата на съветите към Палатата и да ползват тяхното сътрудничество при осъществяване на дейността си.

Член 17. Всеки член на Палатата е длъжен:

1. да спазва изискванията на Устава;
2. да съдейства за осъществяване целите и задачите на Палатата;
3. да предоставя на Палатата необходимата информация за своята дейност;
4. да спазва в своята дейност правилата на Кодекса по етика в стопанската дейност по отношение на търговските му партньори и на Палатата;
5. да плаща срещу издаден от Палатата документ определена имуществена вноска / членски внос/.

6. да посочват членуването си в Палатата при оформяне на документи, представящи фирмата пред техни партньори от страната и чужбина.

Член 18. Членовете на Палатата по чл.14, ал.2, т.1 заплащат еднократна встъпителна вноска при вписването им в регистъра на Палатата. Членовете по чл.14, ал.2, т.3 и ал. 4 не дължат имуществена вноска / членски внос/.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ЛЧЕНСТВОТО

Член 19. /1/ Членството се прекратява с решение на Изпълнителния съвет при:

1. едномесечно писмено предизвестие на члена;
2. отпадане - при системно неспазване на изискванията на чл.17, т.т. 1,2 и 4 и/или невнасяне на установените имуществени вноски /членски внос/;
3. прекратяване на юридическото лице;
4. смърт или поставяне под пълно запрещение на физическото лице - член;
5. изключване - при системни и груби нарушения на членствените задължения и на пазарната етика.

/2/ При прекратяване по т.т. 1 или 2 от предходната алинея , Изпълнителния съвет може да възобнови членството по молба на лицето.

/3/ Решението за изключване може да се обжалва в 1-месечен срок от узнаването му, но не по-късно от една година от датата на решението пред Общото събрание.

/4/ При прекратяване на членството дължимите към тази дата и заплатени на Палатата имуществени вноски /членски внос/ не се възстановяват.

РАЗДЕЛ VI

УПРАВЛЕНИЕ

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Член 20. Органи на управление на Палатата са Общото събрание, Управителния съвет, Изпълнителния съвет и Председателят.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Член 21. В Общото събрание участват преките и почетните членове - лично или чрез представител.

Член 22. /1/ Общото събрание се свиква от Управителния съвет, или по искане най-малко на една трета от членовете. Ако в последния случай Управителния съвет в 1-месечен срок не отправи писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на Палатата, по писмено искане на заинтересованите членове или натовареното от тях лице.

/2/ Общото събрание се свиква чрез покана, която се поставя на мястото за обявление в сградата на Палатата и се обнародва в Държавен вестник най-малко един месец преди насрочения ден. Поканата трябва да съдържа данни за мястото, датата, времето и дневния ред на събранието, както и по чия инициатива то се свиква.

/3/ Общото събрание е редовно, ако присъстват повече от половината от членовете.

/4/ При липса на кворум събранието се отлага за един час по-късно при същия дневен ред и се счита за законно, независимо от броя на присъстващите членове.

Член 23. /1/ Общото събрание:

1. изменя и допълва Устава на Палатата;
2. одобрява насоките за дейността на Палатата;
3. приема отчета за дейността на Управителния съвет;
4. приема бюджета на Палатата;
5. избира и освобождава членовете на Управителния съвет за срок от пет години;
6. избира членовете на контролния съвет за срок от пет години ;
7. отменя решения на другите органи на палатата, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Палатата;
8. взема решения за преобразуване и прекратяване на Палатата, както и за начина на разпределение на имуществото ,останало след удовлетворяване на кредиторите.

/2/ Решенията на Общото събрание се взимат с явно гласуване с обикновено мнозинство, а по т.1 и т.8 с мнозинство две трети от присъстващите.

/3/ Едно лице може да представлява не повече от трима членове на Общото събрание, въз основа на писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Член 24. /1/ За членове на Управителния съвет могат да се избират физически лица измежду преките и почетните членове, респективно техните представители. Юридическите лица, които са членове на Палатата могат да посочат за членове на Управителния съвет и лица, които не са членове на Палатата.

/2/ Управителния съвет се свиква най-малко веднъж годишно от председателя по негово решение, по решение на Изпълнителния съвет, по искане на една трета от членовете на Управителния съвет, или по искане на Контролния съвет. Ако председателят не свика заседание на Управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересованите членове на Управителния съвет.

/3/ Заседанията на Управителния съвет са редовни, ако присъстват не по-малко от половината плюс един от членовете му. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието в обсъждането и вземането на решения, което се удостоверява в протокола от заседанието.

Член 25. /1/ Управителния съвет:

1. представлява Палатата;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. определя реда и организира извършването на дейността на Палатата;
4. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
5. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Палатата;
6. приема планове и програми за дейността на Палатата и отчет на Изпълнителния съвет;
7. определя еднократен годишен размер на имуществените вноски /членския внос/;
8. образува целеви парични фондове;
9. образува, реорганизира и прекратява дружества на Палатата;
10. приема правилници за дейността на Палатата;
11. избира Председател и по негово предложение – Зам. Председател/и на Управителния съвет, които трябва да се изтъкнат личности с опит в стопанската дейност;
12. по предложение на Председателя определя броя и избира за срок от пет години членовете на Изпълнителния съвет, с изключение на председателя и зам.председателя/ите, които се членове на Изпълнителния съвет по право;
13. учредява награди и значки за награждаване на организации, колективи и физически лица за значителен принос при осъществяване целите и дейността на Палатата;
14. координира и контролира съвместните дейности между Палатата, Българската търговско - промишлена палата и регионалните палати и развитието на единната система;
15. присъжда почетни звания
16. определя адреса на Палатата;
17. разпорежда се с имуществото на Палатата;
18. извършва ликвидация на Палатата или определя лице за тази дейност;
19. изпълнява и други функции, предоставени му от Общото събрание.

/2/ Решенията на Управителния съвет се приемат с явно гласуване и обикновено мнозинство. Решенията по т.т. 3, 17 и 18 на ал.1 се приемат с мнозинство от всички членове.

/3/ За участието си в Управителния съвет членовете му не получават възнаграждение.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН СЪВЕТ

Член 26. /1/ Изпълнителният съвет:

1. организира изпълнението на решенията на Общото събрание и Управителния съвет;
2. отчита своята дейност пред Управителния съвет и прави предложения за решения по въпроси от неговата компетентност;
3. създава съвети, комисии, секции и др. помощни органи на Палатата;
4. приема решения по въпроси, поставени от членовете;
5. приема вътрешни тарифи за дейността на Палатата;
6. приема организационната структура на Палатата;
7. приема решения за откриване и закриване на клонове;

8. приема решения за участие на Палатата в други дружества, сдружения и фондации;
9. приема други решения в рамките на предоставените му от Управителния съвет правомощия, както и по текущи организационни и финансови въпроси.

/2/ Изпълнителния съвет се свиква на заседание от Председателя. Заседанията му са редовни, ако присъстват повече от половината от членовете му.

/3/ Решенията на Изпълнителния съвет се приемат с явно гласуване и обикновено мнозинство. Главният секретар участва в заседанията със съвещателен глас, когато не е член на Изпълнителния съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ

Член 27. /1/ Председателят:

1. упражнява представителна власт в обема определен му от Управителния съвет
2. ръководи и контролира в съответствие с този устав изпълнението на решенията на Общото събрание, управителния съвет и Изпълнителния съвет;
3. утвърждава щата на Палатата;
4. сключва договори с Главния секретар и другите служители на Палатата;
5. свиква заседанията на Управителния съвет и Изпълнителния съвет;
6. координира връзките на Палатата с държавните и общински органи;
7. отговаря пред Управителния съвет за развитието на единната система на българските търговско - промишлени палати.

/2/ При отсъствие на председателя той упълномощава зам. Председателя/ите да изпълнява/т функциите му по този устав.

/3/ Председателят и/или зам.Председателят/ите на Управителния съвет могат да изпълняват функциите си и на обществени начала.

РАЗДЕЛ VII КОНТРОЛНИ ОРГАНИ

КОНТРОЛЕН СЪВЕТ

Член 28. /1/ Контролният съвет се състои от три члена. За членове на Контролния съвет могат да бъдат избирани и лица, които не са членове на Общото събрание.

/2/ Контролният съвет:

1. контролира финансово - счетоводната дейност и изразходването на средствата на средствата в съответствие с утвърдения бюджет;
2. представя свое становище пред Общото събрание и Управителния съвет по предоставените им отчети;
3. отчита своята дейност пред Общото събрание и Управителния съвет;
4. представя становище по възражения на членове на Палатата срещу решения на органите за управление;
5. избира Председател между членовете си, който има право да присъства на заседания на Управителния съвет и на Изпълнителния съвет.

РАЗДЕЛ VIII ОПЕРАТИВНИ ОРГАНИ

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР /ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР/

Член 29. /1/ Главният секретар /Изпълнителен директор/:

1. организира изпълнението на решенията на Изпълнителния съвет;
2. организира административната дейност в Палатата;
3. при отсъствие на Зам. председател и при изрично упълномощаване изпълнява негови задължения;
4. организира изпълнението на други текущи задачи, възложени му от Председателя и зам. Председателя/ите.

РАЗДЕЛ IX ИМУЩЕСТВО

Член 30. Имуществото на Палатата се състои от право на собственост и други вещни права върху недвижими и движими вещи, права на интелектуална собственост, ценни книги, участие в дружества, други права и задължения.

Член 31. /1/ Издръжката на Палатата се осигурява от:

1. еднократните и годишни имуществени вноски / членски внос/;
2. такси за извършени услуги;
3. отчисления от печалбата на собствените фирми и на други дейности на Палатата, от които се реализират приходи;
4. дарения и други.

/2/ Приходите на Палатата от допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната ѝ дейност се използват за постигане на определените в този устав цели.

/3/ Чуждестранни и местни лица могат да правят дарения и завещания в полза на Палатата, които се приемат от Изпълнителния съвет. Когато с дарението или завещанието се учредява специализиран фонд, награда или се финансира целева програма, дарителят или завещателят могат да определят наименованието им.

Член 32. Финансовата дейност на Палатата се извършва в съответствие с годишния бюджет.

Член 33. /1/ Към Палатата могат да се образуват целеви фондове в лева и валета за финансиране на отделни прояви и програми. Средствата за тези фондове се събират от заинтересованите членове.

/2/ Източниците за финансиране на прояви и дейности, възложени от общински и държавни органи на Палатата, се определят от тях.

Член 34. Палатата отговаря за поетите задължения с имуществото си. Тя не отговаря за задълженията на своите членове и на дружествата, в които има участия. За задълженията на Палатата членовете отговарят до размера на определените имуществени вноски. Членовете не отговарят лично за задълженията на Палатата.

РАЗДЕЛ X

ПРЕКРАТЯВАНЕ

Член 35. /1/ Палатата може да бъде прекратена при наличие на законните основания

/2/ При прекратяването Управителния съвет, или определеното от него лице извършват ликвидацията.

/3/ Останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество (движимо, недвижимо и ценни книжа) се предоставя на Община Бургас. Предоставеното имущество трябва да се използва от Общинските органи за подпомагане на бизнеса в региона и подготовка на кадри за същия.

РАЗДЕЛ XI

ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

Член 36. /1/ Палатата има кръгъл печат с емблемата и наименованието ѝ на български и английски език. Печатът се поставя върху документите, с които се поемат имуществени задължения, върху издаваните удостоверения и други документи и върху кореспонденцията.

/2/ Емблемата на Палатата е изпълнена в син цвят:

/3/ Знамето на Палатата е синьо, в средата на което е емблемата на Палатата.

ПРЕХОДНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Приетите до изменението на чл.14, ал.2, т.т. 1,2 и 3 от този Устав редовни членове на Палатата стават по право преки членове, съответно по т.т. 1,2 и 3 на чл.14, ал.2 от изменения устав.

§ 2. Действащите органи на управление на Палатата към момента са с мандат, приет на днешното Общо събрание.

Този Устав е приет от Общото събрание, състояло се на 17 юни 1990 год., изменен и допълнен от Общото събрание на 28 септември 1999год., 11.06.2001 год.и 24.11.2015 г.